



**MANUAL BOOK**

# Saie

**Serap Aspirasi & Aduan Elektronik**



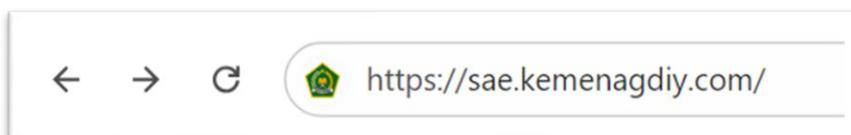


### Tahap 1 : Akses URL

1. Buka Peramban Web (Browser):  
Pada perangkat Anda, buka aplikasi peramban web yang sudah terinstal, seperti Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, atau Microsoft Edge. (Direkomendasikan Google Chrome)



2. Masukkan Alamat URL:  
Ketikkan alamat URL berikut: <https://sae.kemenagdiy.com/> pada kolom alamat di bagian atas peramban web Anda



3. Tekan Enter:  
Tekan tombol **Enter** pada keyboard Anda untuk mengakses situs web.
4. Halaman Utama:  
Anda akan diarahkan ke halaman utama aplikasi.





## Tahap 2: Login Sebelum Mengirim Aspirasi dan Aduan

Sebelum Anda dapat mengirim aspirasi atau aduan melalui aplikasi, Anda harus melakukan login terlebih dahulu. Berikut adalah langkah-langkah yang perlu Anda ikuti:

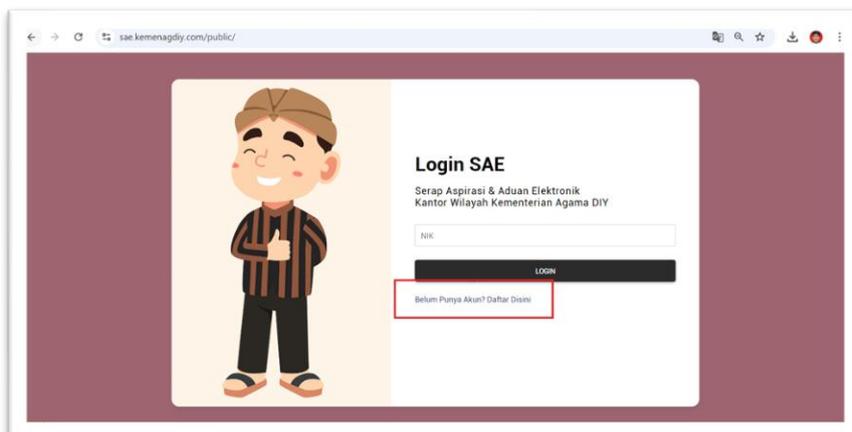
### 1. Akses Tombol Login:

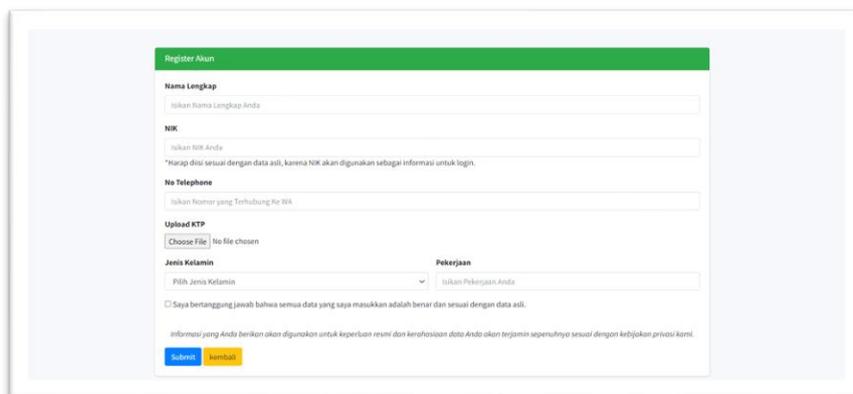
- Setelah Anda berada di halaman utama aplikasi, cari tombol Login yang berada di pojok kanan atas halaman.



### 2. Membuat Akun (Jika Belum Punya Akun):

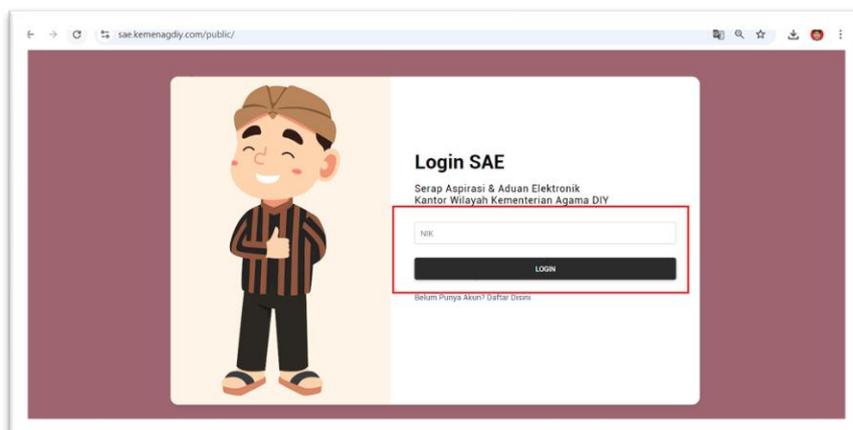
- Jika Anda belum memiliki akun, Anda dapat membuat akun baru dengan mengklik tulisan "Belum punya akun? Daftar Disini" yang biasanya terletak di bawah form login atau melalui halaman utama yang berada di atas sebelah tombol Login.
- Ikuti petunjuk pendaftaran yang diberikan untuk membuat akun baru.





3. Login ke Akun Anda:

- Masukkan **NIK** yang telah Anda daftarkan pada kolom yang tersedia.
- Klik tombol **Login** untuk masuk ke dalam aplikasi.





### Tahap 3: Membuat Pengaduan :

Setelah berhasil login, Anda akan secara otomatis diarahkan ke **Halaman Pengaduan Anda**. Di halaman ini, Anda dapat melihat pengaduan yang sudah pernah Anda kirimkan, serta membuat pengaduan baru. Untuk mengirim pengaduan baru, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Klik Menu "Kirim Pengaduan":

Di halaman utama pengaduan, cari dan klik tombol atau menu "**Kirim Pengaduan**". Menu ini biasanya terletak di bagian atas atau di area navigasi di sisi kiri halaman.

Judul	Tracking	1 Status Aduan	2 Verifikasi	3 Investigasi	4 Selesai	Tindak Lanjut/Umpan Balik
Pengaduan Kumdik	PGD17252591182953	Diterima 2024-09-02 13:38:38	Selesai 2024-09-02 13:52:52	Selesai 2024-09-02 14:01:39	Selesai 2024-09-02 14:05:25	Terima kasih atas aspirasi/aduan yang telah saudara sampaikan kepada Kanwil Kementerian Agama D.I. Aspirasi/aduan saudara telah diterima dan ditindaklanjuti. Selanjutnya, berdasarkan hasil investigasi atas aduan/aspirasi saudara, tindak lanjut diteruskan kepada tim penegakan disiplin ASN Kanwil Kementerian Agama DI untuk masuk tahap pembinaan atau pemrosesan lebih lanjut. Terima kasih.
Pengaduan Pembinaan	PGD1725259089236	Diterima 2024-09-02 13:38:08	Selesai 2024-09-02 13:52:32	Selesai 2024-09-02 14:01:28		
Pengaduan Selesai	PGD17252588309207	Diterima 2024-09-02 13:33:50	Selesai 2024-09-02 13:51:56	Selesai 2024-09-02 14:01:13	Selesai 2024-09-02 14:31:49	pengaduan selesai

2. Isi Form Pengaduan:

- Setelah mengklik "Kirim Pengaduan", Anda akan diarahkan ke sebuah form yang harus Anda isi. Masukkan informasi yang diperlukan seperti: Judul Pengaduan, Isi Pengaduan, Satuan Kerja yang diadukan
- Jika Anda memiliki bukti pendukung, seperti foto atau dokumen, Anda dapat mengunggahnya pada bagian **Upload Bukti** dengan format PDF

KANTOR WILAYAH KEMENT

Form Aspirasi/Pengaduan

Judul Aspirasi/Pengaduan  
Isikan Judul Pengaduan Anda

Isi Aspirasi/Pengaduan  
Isikan Isi Pengaduan Anda

Satker Tujuan Aspirasi/Pengaduan  
Pilih Satker Yang Diadukan

Satker Daerah  
Pilih Satker Daerah

Bukti Pengaduan (Jika Ada)  
Upload Disini  
\* File PDF Max 500Kb

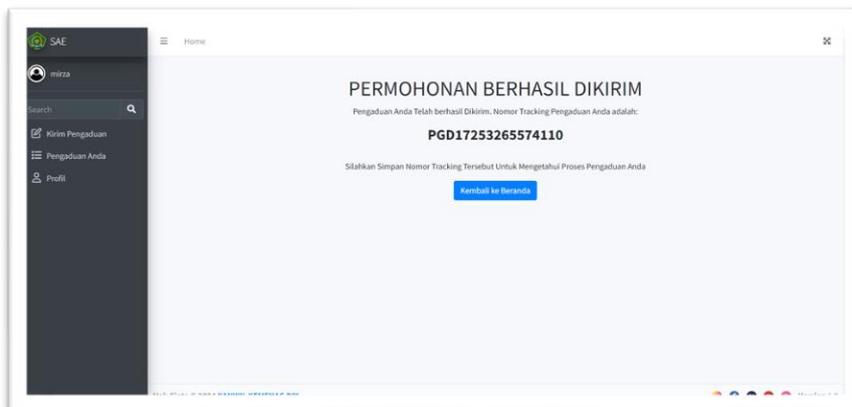
Submit

3. Simpan Nomor Tracking:

Setelah pengaduan Anda berhasil dikirim, sistem akan menampilkan **Nomor Tracking**. Nomor ini sangat penting untuk melacak status pengaduan Anda di kemudian hari. Pastikan Anda menyimpan nomor ini dengan baik.



# KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA D.I. YOGYAKARTA



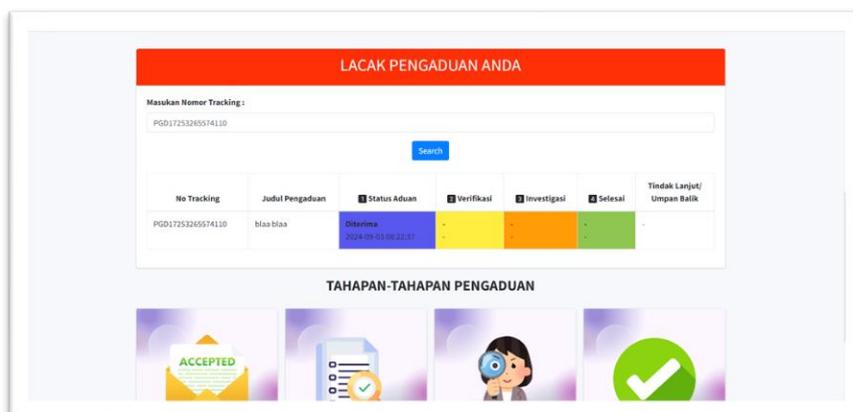


## Tahap 4: Melihat Perkembangan Pengaduan

Setelah Anda mengirim pengaduan dan menerima nomor tracking, Anda dapat memantau perkembangan pengaduan tersebut melalui dua cara:

### 1. Melalui Halaman Depan Website:

- Kunjungi halaman depan situs web aplikasi di <https://sae.kemenagdiy.com/>
- Cari form "**Lacak Pengaduan**" yang biasanya berada di bagian tengah halaman utama.
- Masukkan **Nomor Tracking** yang Anda terima saat mengirim pengaduan.
- Klik tombol **SEARCH** untuk melihat perkembangan pengaduan Anda.



### 2. Melalui Login Akun:

- Login ke akun Anda menggunakan **username** dan **password** yang sudah terdaftar.
- Setelah login, Anda akan diarahkan kembali ke **Halaman Pengaduan Anda**.
- Di halaman ini, Anda dapat melihat daftar semua pengaduan yang pernah Anda kirim, termasuk status terbaru dari setiap pengaduan.

